

**RENCANA AKSI KINERJA TAHUN 2020**

**SKPD : DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Rencana				Penanggungjawab
					Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	
1	Meningkatnya kualitas kelembagaan Koperasi KUMKM	Nilai rata-rata volume usaha koperasi yang difasilitasi	%	610,35	592,69	598,56	604,43	610,35	Kepala
		Pertumbuhan jumlah omset UMKM yang difasilitasi	%	19,40	18,49	18,71	19,17	19,40	Kepala
2	Meningkatnya kualitas Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	%	100	25	50	75	100	Sekretaris
		Capaian peningkatan sarana dan prasarana kondisi baik dan kualitas SDM OPD	%	100	25	50	75	100	Sekretaris
		Capaian perencanaan, pengendalian dan evaluasi kinerja	%	100	25	50	75	100	Sekretaris
3	Meningkatnya pengelolaan kelembagaan dan pengawasan KUMKM	Indeks kualitas kelembagaan KUMKM	%	52,00	48,34	49,96	51,43	52,00	Kepala Bidang Kelembagaan
4	Meningkatnya Pengembangan Permodalan KUMKM	Indeks permodalan KUMKM	%	40,19	37,43	38,26	39,59	40,19	Kepala Bidang Permodalan
5	Meningkatnya Pemberdayaan KUMKM	Cakupan pemberdayaan KUMKM	%	29,78	27,75	28,43	29,32	29,78	Kepala Bidang Pemberdayaan
6	Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran	Jasa perkantoran (jasa persuratan, jasa pegawai tidak tetap) dan tersedianya bahan dan peralatan kantor(alat tulis kantor, cetak, penggandaan dan bahan pustaka)	bulan	12	3	6	9	12	Kepala Subbag. Umum dan Kepegawaian
		Jamuan rapat dan tamu, perjalanan dinas luar daerah, perjalanan dinas dalam daerah	bulan	12	2	6	9	12	Kepala Subbag. Umum dan Kepegawaian
		Penyediaan Sepeda Motor 1 unit, LCD 1 unit, Penyedot Debu 1 unit	unit	3 Unit	1	1	2	3	Kepala Subbag. Umum dan Kepegawaian
		Pembayaran perpanjangan STNK, listrik, air dan telepon	bulan	12	3	6	9	12	Kepala Subbag. Umum dan Kepegawaian
		Tersedianya peralatan kantor, barang penerangan listrik dan peralatan kebersihan	bulan	12	3	6	9	12	Kepala Subbag. Umum dan Kepegawaian
		Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kantor	unit	32	8	16	24	32	Kepala Subbag. Umum dan Kepegawaian
		Rehab Interior	Gedung	1	1	1	1	1	Kepala Subbag. Umum dan Kepegawaian
7	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan	honorarium petugas penatausahaan keuangan dan barang	bulan	12	3	6	9	12	Kepala Subbag. Perencanaan dan Keuangan
		Laporan Capaian Kinerja Keuangan Semester, Laporan Keuangan	dokumen	14	3	6	10	14	Kepala Subbag. Perencanaan dan Keuangan
8	Meningkatnya perencanaan, pengendalian dan	Renja Kerja	dokumen	1	1	1	1	1	Kepala Subbag. Perencanaan dan Keuangan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Rencana				Penanggungjawab
					Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	
	evaluasi kinerja	laporan pendedin dan evaluasi kinerja bulanan, triwulanan, LKIP, Laporan Tahunan dan profil kinerja SKPD dan penerapan SPIP SKPD	dokumen	21	4	8	12	21	Kepala Subbag. Perencanaan dan Keuangan
9	Meningkatnya Kualitas Lembaga KUMKM	Perubahan AD	AD	3				3	Kepala Seksi Lembaga
		Perijinan Akta Pendirian	Akta	5				5	Kepala Seksi Lembaga
		Peningkatan kapasitas koperasi sektor riil	Koperasi	10		10	10	10	Kepala Seksi Lembaga
		Peningkatan kapasitas koperasi (DAK Non Fisik)	Koperasi	49	15	49	49	49	Kepala Seksi Lembaga
		Sosialisasi Perkoperasian Kopsis	Kopsis	25		25	25	25	Kepala Seksi Lembaga
		Sarasehan Hari Koperasi	Orang	80			80	80	Kepala Seksi Lembaga
		Bimtek Perkoperasian	Koperasi	75			75	75	Kepala Seksi Lembaga
		Sosialisasi Perkoperasian untuk Pokmas	Kelompok	25		25	25	25	Kepala Seksi Lembaga
		Lomba Tangkas Terampil Perkoperasian	Siswa	120		120	120	120	Kepala Seksi Lembaga
10	Meningkatnya kualitas Data dan Informasi KUMKM	Profil KUMKM	Profil	75	25	50	75	75	Kepala Seksi Data dan Informasi
		Database KUMKM (per kelompok, per jenis, sekunder/primer, konvensional/syariah)	Database	4		1	3	4	Kepala Seksi Data dan Informasi
11	Meningkatnya pengawasan/ Pembinaan Koperasi	Pengawasan/ Pembinaan Koperasi	koperasi	16		8	16	16	Kepala Seksi Pengawasan
		Penilaian Kesehatan KSP/USP	koperasi	150	30	60	90	150	Kepala Seksi Pengawasan
12	Meningkatnya kualitas kualitas simpan pinjam KSP/USP	Laporan pemantauan pengelolaan koperasi KSP/USP	Dokumen	1				1	Kepala Seksi Fasilitas Pengembangan Simpan Pinjam
		Bintek KSP/USP Kulon Progo	Orang	75			75	75	Kepala Seksi Fasilitas Pengembangan Simpan Pinjam
		Pelatihan manajemen profesional koperasi (DAK Non Fisik)	Koperasi	50	50	50	50	50	Kepala Seksi Fasilitas Pengembangan Simpan Pinjam
13	Meningkatnya kemitraan dan permodalan KUMKM	sosialisasi/kordinasi kemitraan dengan Perbankan/ BUMN/BUMD	Orang	90	30	60	90	90	Kepala Seksi Pengembangan Permodalan
		Pengembangan koperasi suplier e-warong	KUMKM	6	2	4	6	6	Kepala Seksi Pengembangan Permodalan
		Pelatihan wirausaha pemula (DAK Non Fisik)	UMKM	50		50	50	50	Kepala Seksi Pengembangan Permodalan
		Laporan pendampingan/ pemantauan bantuan yang diberikan kepada warga miskin produktif	Dokumen	1				1	Kepala Seksi Pengembangan Permodalan
14	Meningkatnya kualitas SDM KUMKM	Diklat akuntansi	Orang	30		30	30	30	Kepala Seksi Pemberdayaan Sumber Daya Manusia
		Pelatihan Kewirausahaan	Orang	30				30	Kepala Seksi Pemberdayaan Sumber Daya Manusia
		Diklat auditing	Orang	30		30	30	30	Kepala Seksi Pemberdayaan Sumber Daya Manusia
		Pelatihan Digital Marketing	Orang	50	25	25	50	50	Kepala Seksi Pemberdayaan Sumber Daya Manusia

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Rencana				Penanggungjawab
					Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	
15	Meningkatnya kualitas Usaha KUMKM	Bintek pengembangan bisnis	UMKM	50			50	50	Kepala Seksi Pemberdayaan Usaha
		Bintek Peningkatan kualitas produk UMKM (pemasok TOMIRA)	UMKM	25			25	25	Kepala Seksi Pemberdayaan Usaha
		Pameran Manunggal Fair	Kali	1				1	Kepala Seksi Pemberdayaan Usaha
		Peningkatan kapasitas UMKM (DAK Non Fisik)	UMKM	125	50	125	125	125	Kepala Seksi Pemberdayaan Usaha
		Pendaftaran HKI hak merk	UMKM	10				10	Kepala Seksi Pemberdayaan Usaha
		Sosialisasi HKI, P-IRT, BP-POM, Halal dan Standar Mutu Produk	UMKM	25			25	25	Kepala Seksi Pemberdayaan Usaha

Wates, Januari 2020  
Kepala

**Dra. Sri Harmintarti, MM**  
NIP. 19620729 199412 2 002